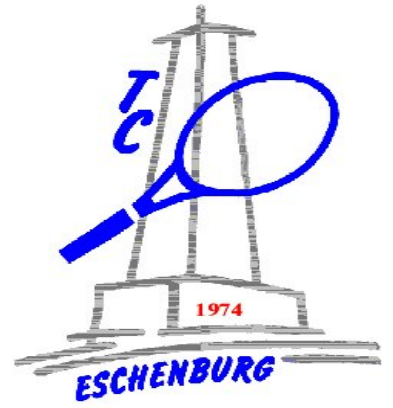


Nachweis über geleistete Arbeitsstunden des TC-Eschenburg

Name: _____

Vorname: _____

Jahr: _____



Dieses Dokument gilt als schriftlicher Nachweis für die geleisteten Arbeitsstunden. Es muss durch jedes Mitglied geführt werden. Jeder Arbeitseinsatz muss durch ein Mitglied des Vorstandes gegengezeichnet werden. Jedes Mitglied ist verpflichtet, diesen Nachweis bis zum 15.11. eines jeden Jahres an den Kassierer Jürgen Krüll zu übergeben / übersenden. Nichtgeleistete Arbeitsstunden, werden mit 11.- € je Std. bei Erwachsenen bzw. 3.- € je Std. bei Jugendlichen an das Mitglied berechnet.

Datum:	Zeit von/bis:	Pause von/bis:	Geleistete Arbeit:	Unterschrift:

muss	ist
	*
Arbeitsstunden gesamt	

Geprüft am: _____ Jürgen Krüll Kassierer
* darf nur vom Kassierer ausgefüllt werden